MEDECINS D'AFRIQUE

ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique
Agréée au Ministère de l'Economie, du Plan et de la Coopération de Intérieur de la RCA sous le n°0033 /15/MEPCI/DIRCAB/DGCD/DCD
Code NIF : M346803X001

ANNONCE DE VACANCES DE POSTE

D E P E
COURRIER ARRIVEE
ENREGISTRE SOUS N° : 291
LE : 15 MAI 2020

TITRE DU POSTE : Agents Psycho Sociaux (3)

Lieu d'affectation : Bangassou, Rafai et Ouango (République Centrafricaine)

Salaire : selon la grille en vigueur

Durée du Contrat : Contrat à durée déterminée de 06 mois

PRINCIPALES RESPONSABILITES

Sous la responsabilité du Psychologue Clinicien, l'Agent de Soutien Psychosocial participe à l'organisation et à l'animation des activités psychosociales à visée thérapeutique et à visée préventive, afin d'encourager le renforcement inclusif du lien social et favoriser le bien être psychologique de chaque individu.

PRINCIPALES TACHES

1. **Evaluation des besoins psychosociaux dans la zone d'intervention**

• En appui au/à l'APS, faire l'évaluation initiale des problématiques psychosociales dans les zones d'intervention ;

• Analyser et renforcer les capacités existantes au niveau communautaire de faire face à la détresse psychosociale.

2. Elaboration des outils

• Sous supervision de l'Assistant (e)Technique PSS, l'Agent de soutien PSS participe à l'élaboration des outils d'évaluation psychosociale des personnes.

3. Organisation et animation des activités à visée thérapeutique et des activités de prévention

• Sous supervision du Psychologue Clinicien, organiser et animer les activités de groupe à visée thérapeutique et préventive pour les personnes identifiées et référées

par l'équipe ER et/ou les points focaux communautaires ainsi que les acteurs de santé ;

• Réaliser les évaluations initiales et finales des participants ;

• En collaboration avec l'Assistant Technique Soutien Psychosocial Assurer le soutien psychosocial auprès des bénéficiaires et appuyer les équipes des structures de soins,

4. Sensibilisation

• Avec le soutien des relais communautaires, participer à l'élaboration, l'organisation et la mise en œuvre de campagnes de sensibilisation communautaire sur les problématiques psychosociales.

5. Rédaction de rapports et coordination interne

• Rédiger des rapports d'activité selon le format et la fréquence demandés par son superviseur ;

• Participer aux réunions d'équipe ;

• Participer aux ateliers de réflexion organisés de manière ad-hoc à la demande de son superviseur.

6. Sécurité des équipes et code de conduite

• Maîtriser, appliquer et faire appliquer les procédures et règles de sécurité en vigueur chez Handicap International ;

• Etre particulièrement vigilant quant à la connaissance et au respect par les équipes régulières et les équipes journalières du règlement intérieur, notamment sur les aspects déontologiques et éthiques relatifs au respect et à la protection des bénéficiaires ;

• Remonter immédiatement à son/sa supérieur(e) hiérarchique ou CdP tout manquement aux règles HI, constaté ou soupçonné au sein des équipes ;

• Remonter immédiatement à son superviseur tout incident ou menace sécuritaire impliquant les équipes HI ou pouvant avoir une incidence sur les activités en cours.

Qualifications /Expériences

- Deux ans d'expériences significatives sur un poste similaire - Diplôme en sciences sociales ou autres disciplines apparentes

- Grande capacité relationnelle et de communication

- Autonome, responsable et très pro actif

- Expérience du travail en ONG Internationale, connaissance des principes humanitaires

Maîtrise des outils informatiques: Word, Excel.

Langues: Français et Sango, lu et écrire.

Condition :

- Etre de Nationalité Centrafricaine,
- Avoir un Casier Judiciaire vierge,
- Etre disponible,
- Avoir la promptitude,
- Avoir les capacités d'adaptation,
- Avoir le respect des consignes sécuritaires,
- Avoir le respect des procédures,
- Etre capable de travailler sous pression,
- Avoir les capacités de travailler en équipe

MEDECINS D'AFRIQUE

ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique
Agréée au Ministère de l'Economie, du Plan et de la Coopération de Intérieur de la RCA sous le n°0033 /15/MEPCI/DIRCAB/DGCD/DCD
Code NIF : M346803X001

Dossier de candidature

Les candidats à cette offre d'emploi devront fournir par courriel les documents ci-après :

Le CV détaillé ;

La lettre de motivation adressée a la Représentante MDA-RCA ;

Les photocopies des diplômes ;

Les attestations de fin de service ;

Casier Judiciaire Vierge ;

Certificat de Nationalité

Adresse: Rue N°2. 186, Appartement 67 Quartier Sica 3 Bangui ou Par mail : **rhmdarca@gmail.com** **objet du mail : *APS***

Tel : **72 79 48 55**

Date limite de soumission : **Samedi 23 Mai 2020 a 13H00.**

Chargée des Ressources Humaines MDA-RCA

ANGELA NDJEKEREM DETABE