



MEDECINS D'AFRIQUE

ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique
Ministère Justice n° F92/12790, Ministère Santé n° MS 1255/DSSP/30/30, Ministère Plan n° 256/PL/DCRE/2018

ANNONCE DE VACANCE DE POSTE MDA-KW/TSH-AS LOG-NUT

MDA a reçu un financement de l'Unicef pour mettre en œuvre des projets de **Nutrition Assise Communautaire (NAC)** dans les provinces du KWANGO et la TSHUAPA en REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE du CONGO.

Titre du projet 1 : Projet de lutte contre la malnutrition chronique auprès des enfants de moins de 2 ans dans les zones de santé de KIMBAU, MWELA LEMBWA et BOKO dans la province du Kwango.

Titre du projet 2 : Projet de lutte contre la malnutrition chronique auprès des enfants de moins de 2 ans dans les zones de santé de BEFALE, BOENDE et WEMA dans la province de la TSHUAPA.

Intitulé du poste à pourvoir : Assistant Logistique projet

Lieu d'affectation : Zones de santé de mise en œuvre du projet, provinces du KWANGO et LA TSHUAPA (République Démocratique du Congo).

Nature du contrat : Contrat à durée déterminée (12 mois).

Nombre de poste vacants : 2

Compétences et capacités

- Gestion Logistique
- Management de projet
- Connaissance du matériel médical et des médicaments
- Capacités d'organisation et de maintenance
- Qualités de formateur
- Marketing
- Maîtrise de l'outil informatique.

Missions

1) Supervise la gestion des stocks

- Réceptionne, analyse et établit les synthèses hebdomadaires des rapports d'utilisation des matériels, médicaments et vivres
- Veille à prévenir toute rupture de stocks en restant en contact constant avec le magasinier -Etablit chaque semaine la synthèse des besoins en fournitures et équipements en provenance des projets, qu'il soumet au Comptable et Chef de mission pour validation
- Etablit chaque semaine un rapport de synthèse sur la situation et les mouvements des différents stocks en médicaments, vivres et fournitures
- Prépare les rapports hebdomadaires et mensuels de gestion de stock par projet et par fournisseur

2) Assure les dotations en matériel, médicaments et vivres des projets

- Etablit chaque jour un planning de dotation aux projets et veille à son respect

MEDECINS D'AFRIQUE – RDC

21B, Av. Kilimani; Q/ Joli Parc i; Commune de Ngaliemea Tel : + (243) 810481862 ; +(243) 821021395

Mail : medecinsafriquerdc@yahoo.fr - site : www.medecins-afrique.org

Ce document est la propriété exclusive de Médecins d'Afrique et ne peut être reproduit sans son accord préalable



MEDECINS D'AFRIQUE

ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique
Ministère Justice n° F92/12790, Ministère Santé n° MS 1255/DSSP/30/30, Ministère Plan n° 256/PL/DCRE/2018

- Prépare les fiches de dotation aux programmes et projets
- Gère les stocks de matériel, vivres et médicaments par projet
- Valide les rapports hebdomadaires et mensuels de gestions de stocks des médicaments et consommables
- Etablit le rapport annuel de gestion de stock par projet et par fournisseur

3) Supervise l'équipe logistique

- Supervise les équipes sous sa responsabilité (Assistant logistique, responsable des achats, informaticien, chauffeurs, manutentionnaires)
- Gère la répartition des tâches
- Organise chaque semaine une réunion planifiée le travail
- Conçoit et suit les indicateurs de performance du service de logistique

4) Gère la base de données des fournisseurs et prestataires

5) Assure la gestion du transport de matériel

- Prend contact avec les transporteurs
- Prépare, suit et classe chronologiquement les demandes d'exonération des taxes douanières, les rapports et procès-verbaux de réception/livraison des médicaments, vivres, matériels

6) Organise la gestion et l'entretien du matériel

- Elabore des stratégies d'utilisation rationnelle des équipements et du matériel des programmes
- Vérifie la synthèse des carnets de bord des véhicules
- Tient à jour l'inventaire du matériel de MDA

7) Participe aux appels d'offres pour le matériel

8) Suit les transports internationaux de matériel

- Demandes d'exonérations douanières
- Organisation des déplacements

9) La sécurité de la mission

- Participe à la gestion de la sécurité de la mission en lien étroit avec le chef de mission.
- Participe à l'élaboration et à la validation du plan de sécurité de mission
- Est garant de l'application du plan de sécurité mis en place

Responsable hiérarchique

- Chef de projet.

En lien avec :

- Assistant Administratif et financier du Siège.

Salaire :

En fonction de la grille de classification de Médecins d'Afrique.

Qualifications requises

MEDECINS D'AFRIQUE - RDC

21B, Av. Kilimani; Q/ Joli Parc i; Commune de Ngaliemea Tel : + (243) 810481862 ; +(243) 821021395

Mail : medecinsafriquerdc@yahoo.fr - site : www.medecins-afrique.org

Ce document est la propriété exclusive de Médecins d'Afrique et ne peut être reproduit sans son accord préalable



MEDECINS D'AFRIQUE

ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique
Ministère Justice n° F92/12790, Ministère Santé n° MS 1255/DSSP/30/30, Ministère Plan n° 256/PL/DCRE/2018

- Bac + 3 : Licence en Techniques Logistiques ;
- Langues : français et swahili. Lingala est un atout ;
- Maîtrise de l'outil informatique : Word et Excel ;
- Capacité de gérer son stress, les priorités et de travailler en autonomie ;
- Maîtrise des procédures de gestion logistique et de justification des fonds reçu de l'Unicef.

Savoir-être :

Disponibilité, rapidité, capacité d'adaptation, respect des consignes sécuritaires, respect des procédures, application des consignes données, résistance au stress, esprit d'initiative et sens de responsabilité.

Candidature :

Merci d'envoyer les documents ci-dessous :

- Un Curriculum Vitae maximum 3 pages ;
- Une Lettre de motivation ;
- Une copie de Diplôme ;
- Les attestations de service rendus et tous documents utiles à l'étude de votre candidature ;
- Certificat d'aptitude physique ;
- Une copie de la carte de l'ONEM.

Trois personnes de références, de préférence les derniers employeurs et responsables hiérarchiques directs, leurs numéros de contacts et autres coordonnées utiles au traitement du dossier.

Contacts :

Les candidatures rédigées en langue française doivent être adressées à Monsieur l'Assistant Administratif et Financier de MDA par courrier électronique recrutement.rdc@medecins-afrique.org au plus tard le 02 juin 2020 à 16h30, avec la mention obligatoire suivante :

- « NUTRITION-NAC/KW-AS LOG-MDA » Pour le KWANGO ;
- « NUTRITION-NAC/TSH-AS LOG-MDA » Pour la TSHUAPA.

Ou en dur au secrétariat du bureau de la DPS à KENGE ou à BOENDE (mention obligatoire suivante :

« Annonce de vacance de poste « NUTRITION-NAC/KW-AS LOG-MDA ». DPS KWANGO ;
« Annonce de vacance de poste « NUTRITION-NAC/TSH-AS LOG-MDA ». DPS TSHUAPA ;

Date limite de soumission : 02 Juin 2020 à 16h30

Dates des entretiens : 04 et 5 Juin 2020

MDA contactera les candidatures retenues pour les phases suivantes. Dans le souci d'augmenter activement la diversité dans notre équipe à travers cette offre, les candidatures féminines sont particulièrement encouragées.

Fait à Kinshasa, le 19 Mai 2020

Pour Médecins d'Afrique,

Dr. Daniel BISSOMBOLO

Représentant Pays

MEDECINS D'AFRIQUE - RDC

21B, Av. Kilimani; Q/ Joli Parc ; Commune de Ngaliemea Tel : +(243) 810481862 ; +(243) 821021395

Mail : medecinsafriquerdc@yahoo.fr - site : www.medecins-afrique.org

Ce document est la propriété exclusive de Médecins d'Afrique et ne peut être reproduit sans son accord préalable